

SOCIALIZACIÓN

LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS

MIÉRCOLES 24 DE SEPTIEMBRE

Lea atentamente las preguntas.

Con sus respuestas nos ayuda a mejorar.

1. Dependencia, ORIP o Regional en la que labora. *

Dirección Regional Centro

▼

2. Tipo de vinculación *

- ☐ Carrera Administrativa
- ☐ Provisionalidad
- ☐ Planta temporal
- ☐ Libre nombramiento
- ☒ Contratista

3.

CONTENIDO

Marque según corresponda a su opinión, de acuerdo a los siguientes parámetros: *

	Excelente	Bueno	Regular	Por mejorar	No sabe / No responde
Profundidad de los contenidos	☐	☒	☐	☐	☐

	Excelente	Bueno	Regular	Por mejorar	No sabe / No responde
El tiempo de duración de la capacitación para el desarrollo fue adecuado.	☐	☒	☐	☐	☐
La capacitación es acorde con las necesidades del desarrollo de sus labores diarias.	☐	☒	☐	☐	☐

4.

METODOLOGÍA UTILIZADA

Marque según corresponda a su opinión, de acuerdo a los siguientes parámetros: *

	Excelente	Bueno	Regular	Por mejorar	No sabe / No responde
La metodología correspondió a los objetivos y contenidos de la capacitación.	☐	☒	☐	☐	☐
Los recursos pedagógicos utilizados fueron efectivos para el aprendizaje.	☐	☒	☐	☐	☐
La metodología fue clara y fácil de entender	☐	☒	☐	☐	☐

5.

APRENDIZAJE

Marque según corresponda a su opinión, de acuerdo a los siguientes parámetros: *

	Excelente	Bueno	Regular	Por mejorar	No sabe / No responde
Sus expectativas de aprendizaje se cumplieron	☐	☒	☐	☐	☐
Considera que aplicará lo aprendido en el puesto de trabajo	☐	☒	☐	☐	☐

6.

SATISFACCIÓN ACERCA DE LA SOCIALIZACIÓN

Marque según corresponda a su opinión, de acuerdo a los siguientes parámetros: *

	Excelente	Bueno	Regular	Por mejorar	No sabe / No respone
La capacitación facilitará su desempeño en el puesto de trabajo	☐	☒	☐	☐	☐
La capacitación realizada fue de su interés	☐	☒	☐	☐	☐
La capacitación le aportó conocimientos nuevos	☐	☒	☐	☐	☐

7. Observaciones y sugerencias:

Ninguna

tu contraseña.

Microsoft Forms | Encuestas, cuestionarios y sondeos con tecnología de inteligencia artificial [Crear mi propio formulario](#)

[Privacidad y cookies](#) | [Términos de uso](#)